

Fiche pédagogique :

Rédiger son dossier France Compétences

Pour enregistrer ses formations au Répertoire de France Compétences

Objectif de la formation :

Apporter aux Responsables Pédagogique des organismes de formation les compétences et les outils permettant à leur organisme de formation de répondre aux critères de France Compétences pour l'enregistrement de leur titre à l'un des répertoires (RNCP ou RSCH). En fin de formation, les stagiaires seront capables de :

- Maîtriser les critères d'éligibilité au RSCH et au RNCP
- Rédiger la Note d'opportunité
- Etablir des référentiels (compétences et évaluation)
- Rédiger le Règlement de Certification
- Rédiger le Règlement des examens et le mettre en œuvre
- Connaître les mentions minimums obligatoires et créer le Modèle de parchemin
- Accompagner les « témoins » dans la rédaction d'une Lettre d'intention
- Mettre en œuvre le Dispositif de VAE (RNCP uniquement)
- Créer son compte France Compétences
- Déposer dossier d'enregistrement complet

Public cible :

Responsable pédagogique de l'organisme de formation ou les personnes devant piloter la démarche d'inscription au Répertoire Spécifique des Certifications et Habilitations (RSCH) et/ou au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP) d'un petit organisme de formation.

Prérequis :

- Connaissance du fonctionnement de l'organisme de formation
- Utilisation des outils bureautiques courants (Word, navigateur internet)

Durée :

Formation réalisée sur 35 heures.

Accessibilité :

Pour toute situation de handicap, merci de contacter Madame Pontes (angela.pontes@icms.fr) notre référente Handicap, qui mettra toute en place pour vous accueillir.

Modalités et délai d'accès :

L'inscription doit être validé par la signature de la convention de formation au plus tard 5 jours avant le début de la formation. Les dates sont définies en concertation avec le client.

Modalités et méthodes mobilisées :

Sessions effectuées en distanciel synchrone.

Les stagiaires peuvent à tout instant interagir avec le formateur.

Le support pédagogique et les documents-outils pour la mise en œuvre seront envoyé aux stagiaires.

Modalités pédagogiques :

- La formation se déroule à partir d'un support PowerPoint, remis aux stagiaires au format PDF
- Un apport théorique illustré par des exemples de retour d'expérience,
- Cas pratiques sur les documents de l'organisme ou à partir de documents modèles.

Compétences du formateur :

Ingénieur Pédagogique spécialisé dans l'ingénierie de certification des compétences

Modalités de suivi des présences et de validation des acquis :

Lors de chaque session : vérification de la progression des apprentissages ainsi que le suivi des présences par le formateur.

En fin de formation :

- Validation des acquis via la vérification des éléments écrits et apportés par le stagiaire,
- Une enquête de satisfaction.

Contact :

L'équipe ICMS reste à disposition tout au long de la formation pour répondre aux questions.

- Arnaud Magnon, Gérant (arnaud.magnon@icms.fr)
- Claire de Bona, Coordinatrice Administrative et Comptable (debona@icms.fr)
- Isabelle Quinquis, Assistante Administrative Formation (isabelle.quinquis@icms.fr)

Coût pédagogique : Merci de nous consulter

Détail du programme :

<p><i>Module 1</i> <i>8 heures</i></p>	<p>Introduction : Présentation</p> <p>Les formations certifiantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Définition ✓ Les différents répertoires de France Compétences ✓ Critères d'éligibilité d'une formation au RSCH ✓ Critères l'éligibilité d'une formation au RNCP ✓ Définition de la notion de compétences
<p><i>Module 2</i> <i>8 heures</i></p>	<p>Les éléments constitutifs du dossier</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La note d'opportunité ✓ Le référentiel de Compétences ✓ Le Référentiel d'évaluation ✓ Les pièces techniques du dossier <ul style="list-style-type: none"> ○ Lettre de soutien ○ Parchemin
<p><i>Module 3</i> <i>8 heures</i></p>	<p>Rédiger son dossier : Etape 1</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Méthodologie de constitution du dossier ✓ Répondre aux attendus de France Compétences ✓ Rédiger sa note d'opportunité
<p><i>Module 4</i> <i>8 heures</i></p>	<p>Rédiger son dossier : Etape 2</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rédiger son référentiel de compétences ✓ Construire son référentiel d'évaluation ✓ Collecter et organiser les lettres d'intentions
<p><i>Module 5</i> <i>3 heures</i></p>	<p>Rédiger son dossier : Etape 3</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Créer son compte France Compétences ✓ Déposer son dossier ✓ Conclusion: Retours stagiaires et évaluation des acquis